



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСЕЛЕНИЯ ЩАПОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.11.2023

№ 89

Об утверждении Порядка обеспечения в 2023 г за счет средств бюджета поселения Щаповское новогодними подарками детей льготных категорий в возрасте от 3 до 14 лет и детей-инвалидов в возрасте от 3 до 18 лет

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения Щаповское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения в 2023 году за счет средств бюджета поселения Щаповское новогодними подарками детей льготных категорий в возрасте от 3 до 14 лет и детей-инвалидов в возрасте от 3 до 18 лет (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 4 декабря 2023 года.

3. Постановление от 28.11.2022г № 83 « Об утверждении Порядка обеспечения в 2022 г за счет средств бюджета поселения Щаповское новогодними подарками детей льготных категорий в возрасте от 3 до 14 лет и детей-инвалидов в возрасте от 3 до 18 лет» считать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте поселения Щаповское.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации поселения Н.А.Парфенову.

И.о главы администрации  
поселения Щаповское



В.М.Мясоедов

Приложение  
к постановлению администрации  
поселения Щаповское в городе Москве  
от 17.11.2023 № 89

**ПОРЯДОК**  
**обеспечения в 2023 г за счет средств бюджета поселения Щаповское**  
**новогодними подарками детей льготных категорий в возрасте от 3 до 14 лет и**  
**детей-инвалидов в возрасте от 3 до 18 лет**

1. Порядок обеспечения в 2023 г за счет средств бюджета поселения Щаповское новогодними подарками детей льготных категорий в возрасте от 3 до 14 лет и детей-инвалидов в возрасте от 3 до 18 лет (далее — Порядок) устанавливает механизм выдачи новогодних подарков детям в возрасте от 3 до 14 лет из многодетных малообеспеченных семей, малообеспеченных семей, семей военнослужащих, находящихся в зоне прохождения специальной военной операции, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям одиноких малообеспеченных родителей, детям из семей, состоящих на учете в КДН, и детям-инвалидам в возрасте от 3 до 18 лет.

2. Право на получение новогодних подарков имеют дети в возрасте от 3 до 14 лет включительно, зарегистрированные и проживающие на территории поселения Щаповское, из числа:

- детей, проживающих в многодетных малообеспеченных семьях;
- детей одиноких малообеспеченных родителей;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей из семей, состоящих на учете в КДН (согласно списку КДН);
- детей-инвалидов (от 3 до 18 лет).

3. Право на получение новогодних подарков имеют дети в возрасте от 3 до 14 лет включительно (дети-инвалиды от 3 до 18 лет) из семей военнослужащих, находящихся в зоне прохождения специальной военной операции, без учета уровня доходов семьи и места регистрации детей.

4. Родители (законные представители) имеют право получить за счет средств бюджета поселения Щаповское один новогодний подарок на одного ребенка.

5. Для получения новогоднего подарка одному из родителей (законному представителю) необходимо обратиться с 04.12.2023 до 25.12.2023 в администрацию поселения Щаповское с письменным заявлением установленного образца (приложение 1 к настоящему Порядку), соглашение о предоставлении персональных данных (приложение 2 к настоящему Порядку) приложив к нему:

- копию паспорта одного из родителей (документа, удостоверяющего личность и факт регистрации по месту жительства на территории поселения Щаповское);
- копию свидетельства о рождении ребенка (детей);
- копию документа, подтверждающего льготную категорию ребенка.

6. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении новогоднего подарка принимается специалистом администрации поселения Щаповское в день обращения родителя (законного представителя).

7. Решение о предоставлении принимается специалистом администрации поселения Щаповское в виде проставления соответствующей резолюции на заявлении и включении ФИО заявителя в ведомость учета выдачи подарков.

8. Основанием для отказа в предоставлении новогоднего подарка является:  
— несоответствие ребенка категориям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;  
— предоставление неполных и (или) недостоверных сведений.

9. Решение об отказе в предоставлении новогоднего подарка оформляется в виде мотивированного письменного ответа заявителю в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления.

10. Решение об отказе в предоставлении новогоднего подарка может быть обжаловано в течение 3 рабочих дней вышестоящему должностному лицу (главе администрации поселения Щаповское).

При этом жалоба должна быть рассмотрена в течение 3 рабочих дней с момента ее поступления в администрацию поселения.

11. Выдача подарков осуществляется специалистом сектора социальной и молодежной политики администрации поселения Щаповское в период с 04.12.2023 по 25.12.2023 включительно.

12. При получении новогоднего подарка один из родителей (законных представителей) расписывается в ведомости учета выдачи новогодних подарков.

13. Новогодний подарок, приобретаемый самостоятельно родителем (законным представителем), за счет средств бюджета поселения Щаповское не оплачивается.

14. Расходы, связанные с приобретением новогодних подарков, осуществляются в пределах суммы средств, предусмотренных в Программе «Социальная поддержка населения поселения Щаповское на 2023-2025гг.» в бюджете поселения Щаповское на указанные цели.

15. Приобретение новогодних подарков осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение 1  
к Порядку обеспечения в 2023 г. за  
счет средств бюджета поселения  
Щаповское новогодними подарками  
детей льготных категорий в возрасте  
от 3 до 14 лет и детей-инвалидов в  
возрасте от 3 до 18 лет

Главе администрации поселения Щаповское Бондареву П.Н.

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

Зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
телефон \_\_\_\_\_ Эл. Почта \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ НОВОГОДНЕГО ПОДАРКА**

**Прошу предоставить новогодний подарок моему ребенку (детям)**

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, день, месяц и год рождения ребенка)

\_\_\_\_\_ (льготная категория ребенка)

2. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, день, месяц и год рождения ребенка)

\_\_\_\_\_ (льготная категория ребенка)

3. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, день, месяц и год рождения ребенка)

\_\_\_\_\_ (льготная категория ребенка)

4. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, день, месяц и год рождения ребенка)

\_\_\_\_\_ (льготная категория ребенка)

5. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, день, месяц и год рождения ребенка)

\_\_\_\_\_ (льготная категория ребенка)

6. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка, день, месяц и год рождения ребенка)

\_\_\_\_\_ (льготная категория ребенка)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись родителя (законного представителя) ребенка)

Документы, подтверждающие льготы, к заявлению о предоставлении новогоднего подарка  
в полном объеме. "\_\_" \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Решение о предоставлении новогоднего подарка /отказ в предоставлении подарка**

Специалист администрации  
поселения Щаповское \_\_\_\_\_

(ФИО)

*Мотивированное письменное уведомление об отказе в предоставлении подарка направляется заявителю в течение 3х рабочих дней (почтой/эл.почтой).*

Приложение 2  
к Порядку обеспечения в 2023 г. за  
счет средств бюджета поселения  
Щаповское новогодними подарками  
детей льготных категорий в возрасте  
от 3 до 14 лет и детей-инвалидов в  
возрасте от 3 до 18 лет

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)  
проживающий(-ая) по адресу \_\_\_\_\_

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных администрации поселения Щаповское, расположенной по адресу: 108825, г.Москва пос.Щаповское, п.Щапово д.2, а именно: совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ со всеми данными, которые находятся в распоряжении организации с целью, предоставления гарантий и социальных выплат, установленных федеральным законодательством Российской Федерации, в порядке, определенном локальными нормативными актами, а также предоставлять сведения в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, следующих моих персональных данных:

1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- сведения о составе семьи;
- сведения о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, медицинское заключение.);
- сведения, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (дети-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.п.);

2. Перечень действий, на совершение которых дается согласие:

- разрешаю администрации поселения Щаповское производить с моими персональными данными действия (операции), определенные статьей 3 Федерального

закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

- обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано субъектом персональных данных по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

Лист согласования

Вопрос внесен:

Заместитель главы администрации

Парфенова Н.А. Парфенова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Постановление согласовано:

Заместитель главы администрации

Парфенова Н.А. Парфенова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заместитель главы администрации  
поселения Шаповское

Мясоедов В.М. Мясоедов  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Проект постановления представлен:  
(ответственный исполнитель)

Заведующая сектором социального  
обеспечения и молодежной политики

Чаусова Е.И. Чаусова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Начальник финансового отдела  
администрации

Карпушина А.Е. Карпушина  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Начальник правового отдела  
Губернаторова А.В. Губернаторова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заведующий сектором делопроизводства  
и кадровой службы администрации

Рагимова И.В. Рагимова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Исполнитель:

Заведующая сектором социального  
обеспечения и молодежной политики

Чаусова Е.И. Чаусова  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

8-495-865-67-79

